



Comune di Ro



ORIGINALE

Piazza Libertà n. 1 - 44030 Ro (Fe) - Tel. 0532/868168 - Fax. 0532/869832

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale nr. 5 del 10-02-2014

Oggetto:

APPROVAZIONE DEL "CODICE DI COMPORTAMENTO SPECIFICATIVO ED INTEGRATIVO DEL REGOLAMENTO RECANTE IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI A NORMA DELL'ART. 54 DLGS N. 165/2001 APPROVATO CON DPR 16.4.2013 N. 62"

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **dieci** del mese di **febbraio** alle ore **12:00**, nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

| | |
|-------------------|----------|
| Parisini Filippo | Presente |
| Giannini Antonio | Assente |
| Zanca Domenico | Presente |
| Zamboni Andrea | Presente |
| Casali Sergio | Presente |
| Brandalesi Silvia | Presente |
| Rivani Enrico | Presente |

Assiste il Segretario Comunale ROMEO LUCIANA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Parisini Filippo nella sua qualità di pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

- **Richiamato** l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012, che prevede:
 - l'emanazione da parte del Governo di un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);
 - la definizione da parte di ciascuna Pubblica Amministrazione, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio Organismo Indipendente di Valutazione, di un proprio Codice di comportamento che integra e specifica il Codice di comportamento Generale; a tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione (comma 5);
- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 16/04/2013, n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- **Considerato che**, sulla scorta di quanto previsto dal citato art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, il predetto D.P.R. definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare (art. 1, comma 1), che devono essere poi integrati e specificati dai Codici di comportamento locale adottati dalle singole amministrazioni (art. 1, comma 2);
- **Visto** l'allegato schema di "**Codice di comportamento** specificativo ed integrativo del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 DLGS n. 165/2001 approvato con DPR 16.4.2013 n. 62", **allegato sub "A"** alla presente deliberazione, appositamente predisposto dal Segretario a scavalco dr.ssa Luciana Romeo, Responsabile Anticorruzione, sulla scorta della bozza di regolamento inviato dalla Dirigente dell'Ufficio Unificato Gestione Risorse Umane dell'Unione Terre e Fiumi e Presidente dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e redatto sulla base delle Linee guida fornite dalla CIVIT con delibera n. 75/2013;
- **Dato atto che** lo schema di Codice, come meglio illustrato nella "**Relazione illustrativa**" di accompagnamento allo stesso, **allegata sub "B"** alla presente deliberazione, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Ro per gg. 11 e precisamente dal 21/12/2013 al 31/12/2013, compreso, unitamente ad apposito Avviso pubblico nel quale si invitava chiunque fosse interessato, a proporre osservazioni in relazione al suo contenuto, nonché inviato nella stessa data per e-mail alle OO.SS. sindacali provinciali e alla RSU aziendale e che in detto periodo non sono pervenute osservazioni;
- **Acquisito** sul testo del Codice allegato alla presente deliberazione, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione Associato dell'Unione Terre e Fiumi in data 30/01/2014, qui pervenuto al prot. 618 del 03/02/2014 **allegato sub "C"**;
- **Rilevato** che le pubbliche amministrazioni, tra cui gli Enti Locali, estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione (art. 2, comma 3);

- **Considerato** che, per quanto riguarda in particolare le Regioni e gli Enti locali, le stesse definiscono, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le linee guida necessarie per l'attuazione dei principi di vigilanza e monitoraggio sull'applicazione del codice di comportamento previsti dall'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (art. 15, comma 6), senza comportare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 15, comma 7);

- **Evidenziato** che al Codice di comportamento dell'Ente verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 17 del presente Codice locale;

- **Ricordato** che futuri aggiornamenti del Codice di comportamento locale potranno essere proposte dall'Ufficio per i procedimenti Disciplinari costituito con Deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. 41 del 02/12/2013;

Viste:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;

- le Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54 comma 5 D. Lgs. 165/2001) approvate con delibera della CIVIT n. 75 del 24/10/2013;

- **Acquisito** il Parere di regolarità tecnica Favorevole espresso dal Segretario a scavalco dr.ssa Luciana Romeo Responsabile dell'Anticorruzione, ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- **Dato atto** che sul presente atto non è necessaria l'acquisizione del parere attestante la regolarità contabile in quanto esso non produce alcun effetto né diretto, né indiretto sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1 - **DI APPROVARE**, per i motivi in premessa esposti, l'allegato schema di "**Codice di comportamento** specificativo ed integrativo del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 D.LGS. n. 165/2001 approvato con DPR 16.4.2013 n. 62" - (**allegato "A"**), e la **Relazione illustrativa** del Codice stesso (**allegato "B"**) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 - **DI DARE ATTO** che è stato acquisito, sul testo del Codice allegato alla presente deliberazione, il **parere favorevole del Nucleo di Valutazione Associato** dell'Unione Terre e Fiumi in data 30/01/2014 qui pervenuto al prot. 618 del 03/02/2014 (**allegato C"**);

3 – **DI DARE ATTO**, altresì, che ai sensi dell'art. 15 del Codice di comportamento locale vigilano sull'osservanza del Codice i Responsabili di Servizio, il Responsabile dell'Anticorruzione, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari ed il Nucleo di Valutazione;

4 – **DI DARE ATTO**, inoltre, che al predetto Codice verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 17 del Codice locale, ed in particolare:

- Il Responsabile dell'Anticorruzione dà la più ampia diffusione al presente Codice di comportamento, pubblicandolo sul sito internet istituzionale del Comune e nella rete intranet (se in uso), nonché dando direttive affinché i Responsabili di Servizio, ciascuno in relazione al proprio bacino d'utenza, provvedano a trasmetterlo tramite e-mail a tutti i propri dipendenti e ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione.

- L'amministrazione, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o all'atto di conferimento dell'incarico o di stipulazione del contratto di appalto, consegna e fa sottoscrivere alla controparte copia del codice di comportamento.

5 - **DI TRASMETTERE** il presente atto ai capigruppo consiliari, ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma- del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

PARERI ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1°D. Lgs n.267/2000.

Lì, 10-02-2014

Il Responsabile del Servizio/Settore
ROMEO LUCIANA

Favorevole

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
Dott. Parisini Filippo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ROMEO LUCIANA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

Visto lo Statuto comunale

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione è stata pubblicata il 13-02-2014 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 – comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 ed è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marzola Massimiliano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

□ Che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, per cui DIVERRA' ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il 23-02-2014

Li, 28-02-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marzola Massimiliano
